### АДМИНИСТРАЦИЯ

### ПОЛИТОТДЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**Николаевского муниципального района**

### Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2017г. № 18

О создании Общественного совета для оценки качества работы муниципальных учреждений Политотдельского сельского поселения, оказывающих муниципальные услуги в сфере культуры

### В рамках реализации приказа Министерства финансов Российской Федерации от 22.07.2015 № 116н «О составе информации о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и порядке ее размещения», Администрация Политотдельского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Общественный совет для оценки качества работы муниципальных учреждений Политотдельского сельского поселения, оказывающих муниципальные услуги в сфере культуры.

2. Утвердить Положение об Общественном совете для оценки качества работы муниципальных учреждений Политотдельского сельского поселения, оказывающих муниципальные услуги в сфере культуры (приложение 1).

3. Утвердить состав Общественного совета для оценки качества работы муниципальных учреждений Политотдельского сельского поселения, оказывающих муниципальные услуги в сфере культуры (приложение 2).

4. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Политотдельского

сельского поселения И.Н.Толочёк

Приложение 1

к постановлению администрации

Политотдельского сельского поселения

от 16.03.2017г. № 18

**Положение**

**об общественном совете для оценки качества работы муниципальных учреждений Политотдельского сельского поселения, оказывающих муниципальные услуги в сфере культуры**

**1. Общие положения**

1.1. Общественный совет для оценки качества работы муниципальных учреждений Политотдельского сельского поселения, оказывающих муниципальные услуги в сфере культуры (далее – Общественный совет) создается на общественных началах как совещательный орган*.*

1.2. Общественный совет создается при Администрации Политотдельского сельского поселения.

1.3. Общественный совет создается, реорганизуется и ликвидируется правовым актом Администрации Политотдельского сельского поселения.

1.4. Общественный совет при организации деятельности по независимой оценки качества работы муниципальных учреждений Политотдельского сельского поселения, оказывающих муниципальные услуги в сфере культуры, руководствуется в своей работе законодательством Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Волгоградской области, Уставом и иными правовыми актами Политотдельского сельского поселения и настоящим Положением.

1.5. Деятельность членов Общественного совета строится на добровольной основе, принципах открытости и партнерства и строго в соответствии с законодательством РФ.

1.6. Решения, принимаемые Общественным советом в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

**2. Цель и задачи Общественного совета**

2.1. Целью деятельности Общественного совета является проведение независимой оценки качества работы муниципальных учреждений Политотдельского сельского поселения, оказывающих муниципальные услуги в сфере культуры (далее – муниципальные учреждения).

2.2. Основными задачами деятельности Общественного совета являются:

2.2.1. Организация и реализация мероприятий по оценке качества работы муниципальных учреждений с целью повышения эффективности их деятельности.

2.2.2. Выработка рекомендаций по улучшению качества работы муниципальных учреждений.

**3. Функции и полномочия Общественного совета**

3.1. Общественный совет при организации оценки качества работы муниципальных учреждений:

3.1.1. Формирует с учетом уровня оценки и специфики деятельностимуниципальных учреждений перечень муниципальных учреждений дляпроведения оценки качества их работы, в том числе на основе изучения результатов общественного мнения.

3.1.2. Устанавливает периодичность и способы выявления общественного мнения о качестве работы оцениваемых муниципальных учреждений.

3.1.3. Организует работу по выявлению общественного мнения о качестве работы оцениваемых муниципальных учреждений, в том числе с помощью анкетирования клиентов муниципальных учреждений.

3.1.4. Определяет критерии эффективности и качества работы оцениваемых муниципальных учреждений, характеризующие:

открытость, доступность, актуальность, достоверность информации о муниципальном учреждении и порядке предоставления услуг в муниципальном учреждении, в том числе в электронной форме;

комфортность условий, в которых находится гражданин, при оказании ему услуг в муниципальном учреждении;

доступность получения услуг в муниципальном учреждении, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

время ожидания в очереди при получении услуг в муниципальном учреждении;

культуру обслуживания и персонала (доброжелательность, вежливость и компетентность работников муниципального учреждения);

долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в муниципальном учреждении.

3.1.5. Устанавливает порядок оценки качества работы муниципальных учреждений на основании критериев эффективности их работы, определенных и утвержденных Общественным советом.

3.1.6. Обобщает и анализирует результаты общественного мнения о качестве работы муниципальных учреждений, рейтинги деятельности муниципальных учреждений, в том числе сформированные иными общественными организациями, профессиональными сообществами, средствами массовой информации и иными экспертами;

3.1.7. Формирует не реже одного раза в год результаты оценки качества работы оцениваемых муниципальных учреждений и рейтинги деятельности оцениваемых муниципальных учреждений;

3.1.8. Принимает в пределах своей компетенции решения об оценке качества работы муниципальных учреждений, а также формирует предложения по оценке качества работы муниципальных учреждений.

3.2. К компетенциям Общественного совета относятся:

3.2.1. Осуществление запросов в целях получения информации от органов местного самоуправления, муниципальных учреждений. Запросы Общественного совета должны соответствовать целям и задачам его деятельности.

3.2.2. Направление членов Общественного совета для участия в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, на которых рассматриваются вопросы повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений.

3.2.3. Приглашение руководителей и специалистов органов местного самоуправления, муниципальных учреждений на заседания Общественного совета.

3.2.4. Привлечение представителей иных общественных и попечительских советов, представители которых не вошли в состав Общественного совета, для организации оценки качества работы муниципальных учреждений.

3.2.5. Направление в Администрацию Политотдельского сельского поселения:

- предложений об организации доступа к информации, необходимой для потребителей услуг муниципальных учреждений;

- информации о результатах оценки качества работы муниципальных учреждений, рейтингах их деятельности;

- предложений об улучшении качества работы муниципальных учреждений.

**4. Состав Общественного совета**

4.1. Состав Общественного совета формируется в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации».

4.2. При формировании состава Общественного совета обеспечивается отсутствие конфликта интересов.

4.3. Состав Общественного совета формируется из представителей общественных организаций, профессиональных сообществ и составляет не менее 3 человек.

4.4. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

4.5. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета.

**5. Порядок деятельности Общественного совета**

5.1. Члены Общественного совета на первом заседании избирают председателя Общественного совета, секретаря Общественного совета.

5.2. Члены Общественного совета принимают личное участие в заседаниях Общественного совета.

5.3. Основными формами работы Общественного совета являются заседания Общественного совета.

5.4. Заседания Общественного совета проводятся не реже двух раз в год. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

5.5. Повестка дня очередного заседания Общественного совета обсуждается членами Общественного совета на текущем заседании и утверждается простым большинством голосов.

5.6. О дате заседания члены Общественного совета уведомляются не позднее, чем за три дня до его проведения.

5.7. Общественный совет самостоятельно проводит мониторинг, сбор и обобщение сведений о деятельности государственных учреждений.

5.8. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении всех вопросов в пределах компетенции Общественного совета. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета и правомочны при наличии не менее половины членов Общественного совета.

5.9. Решение заседания Общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общественного совета.

5.10. Члены Общественного совета имеют право письменно изложить особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета.

5.11. Протокол направляется в Администрацию Политотдельского сельского поселения.

5.12. Информация о деятельности и решениях Общественного совета, результатах оценки качества работы муниципальных учреждений, рейтинги деятельности муниципальных учреждений, размещаются Администрацией Политотдельского сельского поселения на официальном сайте в сети Интернет.

Приложение 2

к постановлению администрации

Политотдельского сельского поселения

от 18.03.2017 г. № 18

**Состав**

**Общественного совета для оценки качества работы муниципальных учреждений Политотдельского сельского поселения, оказывающих муниципальные услуги в сфере культуры**

1. Кривко Н.В. – заведующая Политотдельским ФАПом (по согласованию);

2. Кривенко А.Н. – мастер ОАО «Газпром Газораспределения Волгоград» АДС с.Политотдельское (по согласованию);

3. Анненков С.А. – начальник ОП ГКУ ВО 4 отряд противопожарной службы с.Политотдельское (по согласованию);

4. Махмудов Р.А.- ИП глава КФХ Махмудов Р.А.;

5. Волкова Л.Н.- житель с.Политотдельское